

# ATELIERS NUMÉRIQUES

Programmes d'Initiation & Perfectionnement *Au Palabre*

**NOUVEAU - PÉRIODE DE MAI À JUILLET 2022**

- Pass numérique pour tous : mode d'emploi.
- Cycles de formation & calendrier.
- Accompagnement individuel.



**CONSEILLER  
NUMÉRIQUE**  
France  
services

**Demandez votre Pass numérique !**



**TOUT PUBLIC - GRATUIT**



ANIMATION DE LA VIE LOCALE



## PASS NUMÉRIQUE POUR TOUS

### Le Pass Numérique APTIC\*, c'est quoi ?



Le Pass Numérique est un dispositif national permettant à chacun d'avoir accès à un accompagnement professionnel dans le but d'acquérir des compétences et une autonomie pour faire sa **transition numérique** : prise en main du matériel (ordinateur, tablette, téléphone connecté...) et des plateformes de services en ligne (services publics / services marchands).

Il se présente sous la forme d'un carnet de 5 chèques de 10€ donnant accès à 5 x 1h d'**atelier de médiation numérique** animé par un professionnel qualifié.

*\*APTIC : Application Pédagogique des Technologies de l'Information et de la Communication.*

### Comment obtenir mon Pass Numérique APTIC ?

Le Pass Numérique est prescrit individuellement par des partenaires labellisés. À Aubenas c'est le cas du Palabre, ainsi que la CAF, de la CPAM, de la MSA, du CIDFF, du CMS, d'Archer 07.

### La permanence d'inscription aux Ateliers Numériques du Palabre

La permanence hebdomadaire vous permet de :

- Demander et obtenir votre Pass Numérique.
- Vous inscrire au programme d'initiation ou de perfectionnement (collectif).
- Prendre un RDV d'accompagnement individuel.

#### **Permanence de votre conseillère numérique au Palabre :**

les **MARDIS MATINS** de 9h à 12h (*hors petites vacances scolaires*)

Contact au choix : Sur place - Par téléphone - Par mail.

Lorraine : 07.81.34.58.66 ou [lorraine.martinez@conseiller-numerique.fr](mailto:lorraine.martinez@conseiller-numerique.fr)

**Indisponible mardi matin ?** Possibilité un prendre RDV pour le jeudi ou le vendredi.



# LES 3 CYCLES DE FORMATION

**Deux programmes complets, pour le plaisir de progresser !**

Accès au cycle de 5 ateliers de votre choix : sur inscription - détails et calendrier au dos.

## Cycle **SMARTPHONE**

Savoir utiliser son téléphone connecté.

### Cycle d'**INITIATION**

#### 1/ Prendre en main son ordinateur **PC** :

- Manipuler la souris et le clavier.
- Périphériques & touches essentielles du clavier.
  - Se repérer sur le *Bureau*.
- Se connecter au *Wifi* (Internet sans fil).

#### 2/ Créer et gérer fichiers et dossiers :

- Fichiers, sous-dossiers et dossiers.
- L'explorateur de fichiers (l'arborescence).
- Créer, nommer et classer ses dossiers..

#### 3/ Écrire une texte avec **Libre Office** :

(traitement de texte gratuit - alternative à *Word*)

- Présentation de l'interface.
- Apprendre à taper un document.
- Mettre en page un texte..

#### 4/ Créer un tableau :

- Découvrir les bases du tableur.
- Créer et mettre en page un tableau.

#### 5/ Libre Office (suite) :

- Insérer une image dans un texte.
- Insérer une image dans un tableau.
- Finalisation du texte et du tableau.

### Cycle de **PERFECTIONNEMENT**

#### 1/ Sauvegarder mes documents :

- Extraire ses photos : du téléphone au PC.
  - Utiliser une clé USB.
- Utiliser un disque dur externe.

#### 2/ Naviguer sur internet :

- Fonctionnement d'un site internet.
- Apprendre à surfer en toute sécurité.
- Moteurs de recherche et navigateurs Internet.
- Télécharger images / musiques libres de droits.

#### 3/ Manipuler fichiers et dossiers :

- Se familiariser pour comprendre.
- Classer ses fichiers et dossiers.
- Découvrir les formats (jpeg, pdf, mp3, ods...)

#### 4/ Boîte mail :

- Crée sa boîte mail.
- Lire, répondre, transférer un e-mail.
- Télécharger, envoyer un pièce jointe .

#### 5/ Boîte mail (suite) :

- Rangement des mails (création de libellés...)
- Dossier corbeille, spam, mails envoyés...
  - Créer une liste de diffusion.
- Créer une signature électronique.

# L'ACCOMPAGNEMENT INDIVIDUEL

## Pour être orienté ou aller plus loin

Cet espace proposé sur rendez-vous vous offre l'occasion de :

- Trouver réponse à vos besoins ou difficultés.
- Comprendre et progresser à votre rythme.
- Mieux vous approprier votre propre matériel et ses réglages.
- S'initier à l'utilisation de logiciels ou applications.

**RDV de 1h**  
(1 chèque numérique)  
les MERCREDIS entre  
13h30 et 18h30

## LE CALENDRIER DE FORMATION :

*Engagement sur l'ensemble du cycle - Déroulement sur Aubenas au Palabre*

<b>Cycle</b> <b>SMARTPHONE</b>  <i>5 séances de 2h</i> <i>(10 chèques numériques)</i>	NIVEAU : débutant. Venir avec son smartphone.	
	MARDI de 14h à 16h	MAI : 3 - 10 - 17 - 24 - 31
<b>Cycle</b> <b>INITIATION</b>  <i>5 séances de 2h</i> <i>(10 chèques numériques)</i>	NIVEAU : débutant. Venir avec son ordinateur portable (si vous en avez-un).	
	MERCREDI de 9h à 11h	MAI : 4 - 11 - 18 - 25 JUIN : 1er
<b>Cycle</b> <b>PERFECTIONNEMENT</b>  <i>5 séances de 2h,</i> <i>(10 chèques numériques)</i>	NIVEAU : savoir manipuler souris et clavier. Venir avec ordinateur portable + clé USB / disque dur externe (si vous en avez).	
	Groupe 1 : MARDI de 14h à 16h	JUIN : 7 - 14 - 21 - 28 JUILLET : 5
	Groupe 2 : MERCREDI de 9h à 11h	JUIN : 8 - 15 - 22 - 29 JUILLET : 6